



Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Copia

DETERMINAZIONE N. 27-10-2021 del 418
Registro servizio 260 del 27-10-2021

Del Responsabile: Ing. Piercarlo Gargiulo

Oggetto: Servizio di pulizia uffici sede comunale sita in Piazza Municipio, n. 1 e uffici del Giudice di Pace siti in via C. Guerdile triennio 2021-2024: Affidamento diretto, disposto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., alla Ditta "Il fiore del pulito" di Sciarrillo Anita. Determina a contrattare. CIG.: - Z3C339720D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

vista la delibera di G.C. n. 47 del 21/08/2007, avente ad oggetto: “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

visto il decreto sindacale prot. 6457 del 10/10/2019 di nomina Responsabile del Settore II dell’Area Tecnica con potere di adozione degli atti d’impegno e liquidazione di spesa;

rilevata la necessità di affidare il servizio di pulizia degli uffici della sede comunale sita in Piazza Municipio, n. 1 e gli uffici del Giudice di Pace siti in via C. Guerdile le cui condizioni sono riportate nel Capitolato d’oneri, nel piano economico calcolo base d’asta ed allegata tabella A), redatti dallo scrivente;

dato atto:

- che l’importo del servizio da affidare a ditta specializzata nel settore è inferiore ad € 40.000,00, oltre IVA e che, pertanto, ai sensi del comma 8 dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. , è consentito l’affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, così come previsto dall’art. 36, comma 2, lett. a) dello stesso Decreto;
- che con nota prot. 6807 del 25/10/2021 è stato richiesto, mediante PEC, preventivo alla Ditta “Il fiore del pulito” di Sciarrillo Anita, Operatore Economico iscritto all’Albo dei Fornitori dell’Ente ed in possesso dei requisiti richiesti;
- che in data 26/10/2021 è pervenuto, tramite PEC, il preventivo di spesa (acquisito al protocollo comunale in pari data al n. 6807), unitamente alla documentazione richiesta, della Ditta “Il fiore del pulito” di Sciarrillo Anita, il cui importo complessivo ascende ad € 37.135,66, oltre oneri sicurezza pari ad € 1.830,00 e quindi pari a complessive € 38.965,66, oltre IVA;

visto l’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone l’adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le regioni che ne sono alla base, prescrizione ribadita anche dall’art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

precisato che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire la pulizia degli uffici della sede comunale sita in Piazza Municipio, n. 1 e degli uffici del Giudice di Pace siti in via C. Guerdile;
- il contratto ha per oggetto il servizio di pulizia triennio 2021-2024;
- il contratto con l’operatore economico in parola viene stipulato a corpo, mediante l’invio di corrispondenza, secondo l’uso del commercio ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, con la sottoscrizione del Capitolato d’oneri, piano economico calcolo base d’asta ed allegata tabella A);
- la modalità di scelta del contraente è quella dell’affidamento diretto nell’ambito delle procedure in economia in quanto la spesa rientra nei limiti stabiliti dall’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

dato atto, inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 Euro per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36, comma 2, e nell’art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.:

- **art. 36 comma 2:** *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all' articolo 35 , secondo le seguenti modalità:*
 - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;*
- **art. 32, comma 14:** *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;*

valutata la congruità ed economicità del preventivo di spesa presentato;

ritenuto, pertanto, approvare, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016 nel testo vigente e, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza e delle vigenti norme in materia di appalti e concessioni pubbliche, nonché del principio di rotazione, il preventivo di spesa presentato dalla Ditta sopra citata e disporre, consequenzialmente, l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii.;

dato atto che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm. e ii, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- la spesa complessiva di € **47.538,10** trova copertura:

- 1) sul capitolo 82 del corrente bilancio, esercizio finanziario 2021 per l'importo di € 2.641,00;
- 2) sul capitolo 82 dei successivi bilanci per il residuale importo di € 44.897,10;

visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. INPS_27843221, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, valido a tutto il 19/01/2022;

verificato che non sussiste, per lo scrivente, obbligo di astensione nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della – triennio 2021-2023 adottato con deliberazione di G.C. n. 32 del 15/03/2021, esecutiva;

visti:

- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera consiliare n. C.C. n. 19 del 19/08/2017;
- la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023 (Legge di Bilancio per l'anno 2021);

- il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, approvato con delibera consiliare n. 15 del 28/05/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/05/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Buccino per l'anno 2021 ed il Bilancio per il Triennio 2021/2023;
- il decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*, nel testo vigente;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali",

DETERMINA

1. **approvare** il preventivo di spesa presentato dalla **Ditta "Il fiore del pulito" di Sciarrillo Anita** il cui importo complessivo ascende ad € 38.965,66 oltre IVA al 22% pari ad Euro 8.572,44 per un totale di Euro 47.538,10, disponendo consequenzialmente l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, del servizio di pulizia uffici della sede comunale sita in Piazza Municipio, n. 1 e degli uffici del Giudice di Pace siti in via C. Guerdile, triennio 2021-2024, a favore della citata Ditta;
2. **impegnare** la complessiva somma di € 47.538,10 sui seguenti capitoli:
 - 1) sul capitolo 82 del corrente bilancio, esercizio finanziario 2021 per l'importo di € 2.641,00;
 - 2) sul capitolo 82 dei successivi bilanci per il residuale importo di € 44.897,10;
3. **attestare**, ai sensi dell'art. 9 della legge n. 102/2009 e ss.mm. e ii., che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
4. **dare atto**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., che:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire la pulizia degli uffici della sede comunale sita in Piazza Municipio, n. 1 e degli uffici del Giudice di Pace siti in via C. Guerdile;
 - il contratto ha per oggetto il servizio di pulizia triennio 2021-2024;
 - il contratto con l'operatore economico in parola viene stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016. Fanno parte integrante e sostanziale del rapporto contrattuale i seguenti documenti che dovranno essere sottoscritti dalla Ditta affidataria prima dell'avvio del servizio in parola:
 - 1) capitolato d'oneri con allegate planimetrie uffici e locali oggetto del servizio;
 - 2) piano economico calcolo base d'asta ed allegata tabella A);
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure in economia in quanto la spesa rientra nei limiti stabiliti dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
5. **dare atto**, altresì, che:
 - l'efficacia del presente affidamento è subordinata, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., all'esito dei controlli relativi alla documentazione probatoria, di

- cui agli artt. 80 e 83, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- la stipulazione del contratto avverrà ad intervenuta efficacia del presente affidamento e, così come previsto dall'art. 32, comma 10, lett. b) del citato D. Lgs., potrà avvenire senza attendere il termine di 35 giorni (*stand still*) in quanto affidamento effettuato con procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. (affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
 - si provvederà alla liquidazione delle prestazioni su presentazione di regolare fattura con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm. e ii. e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
6. **dare corso** a tutti i necessari e conseguenti adempimenti al fine di pervenire all'efficacia dell'affidamento mediante la verifica dei requisiti dichiarati in sede di presentazione offerta economica, e, nelle more, procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza;
7. **dare atto**, altresì, che il presente provvedimento equivale alla pubblicazione dell'avvenuto affidamento del servizio.

La presente determinazione:

- comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del TUEL e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line nel website del Comune www.comune.buccino.sa.it (art.32, comma 1, della L. 69/2009) per 15 gg. consecutivi e inserita nel Registro delle Determinazioni di cui all'art.183, comma 9, del TUEL n. 267/2000 e ss.mm. e ii.

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii., si rende noto che responsabile del procedimento è l'Ing. Gargiulo Piercarlo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al seguente numero: 0828/751224.



IL RESPONSABILE
Ing. Piercarlo GARGIULO

Il Responsabile del Settore
F.to Ing. Piercarlo Gargiulo

Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente
e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

Impegno N. 200 del 27-10-2021 a Competenza CIG Z3C339720D	
5° livello 01.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 82 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI	
Causale	Servizio di pulizia uffici sede comunale sita in Piazza Municipio, n. 1 e uffici del Giudice di Pace siti in via C. Guerdile triennio 2021-2024: Affidamento diretto, disposto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., alla Ditta Il fiore del pulito di Sciarillo Anita. Determina a contrattare. CIG:
Importo 2021	Euro 2.641,00
Importo 2022	Euro 14.965,70
Importo 2023	Euro 14.965,70

Buccino: 13-12-2021



Il Responsabile finanziario
F.to Rag. Ernesto CRUOGLIO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 20/12/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 04/01/2022

Buccino: 20 DIC. 2021



Il Responsabile
F.to

Buccino: _____

Per copia conforme all'originale
Il Responsabile